



Утверждаю
Директор ГБУ РО «СОК Лидер»
В.М. Ребриев
«31» декабря 2017 г.
М. П.

Оценка коррупционных рисков

ГБУ РО «СОК «Лидер»

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» (Далее – СОК «Лидер»), реализация которых наиболее высока вероятность совершения работниками СОК «Лидер» коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так в целях выгоды СОК «Лидер».

I. Возможные коррупционные правонарушения в СОК «Лидер»:

- при реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Перечень должностей СОК «Лидер», связанных с коррупционными рисками:

1. Директор СОК «Лидер»
2. Заместитель директора по АХЧ
3. Заведующий спортивным сооружением
4. Главный бухгалтер
5. Бухгалтер
6. Экономист
7. Инспектор по кадрам

III. Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация служебной деятельности	<p>- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;</p> <p>- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.</p>

2	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ul style="list-style-type: none"> - отказ проведения мониторинга цен на товары, услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> - несвоевременная поставка на регистрационный учет имущества; - умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.
4	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5	Обращения юридических и физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций.
6	Взаимоотношения с высшими должностными лицами	<ul style="list-style-type: none"> - дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностными лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<ul style="list-style-type: none"> - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.

8	Работа служебной информацией, документацией	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.
9	Проведение аттестации работников	-необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда.
10	Оплата труда	- оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.

IV. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующие коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершенствования должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях. В том числе жалоб обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного доведения при исполнении коррупционно-опасных функций.