

## Информация по реализации мероприятий по противодействию коррупции

### ГБУ РО «СОК «Лидер» за 2014 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Исполнение
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор	Регулярный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива;.	Декабрь, май	Директор, Гл. бухгалтер, Зав. хозяйством	Систематически проводятся совещания по исполнению законодательства в области противодействия коррупции.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор	Уведомления не поступали
2.2. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Июнь	Специалист по кадрам	Проведен анализ должностных обязанностей сотрудников в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений. Факторов обнаружения коррупционных проявлений не выявлено.
2.3. Оборудование стенда - по нормативным документам - « Наши успехи»; - «Это важно знать!»	постоянно	Зав. хозяйством	Стенд оборудован.
2.4. Организация и проведение инвентаризации государственного имущества по анализу эффективности	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	

использования.			
2.5. Проведение внутреннего контроля: - расходов денежных средств; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Директор, Гл. бухгалтер	Постоянно проводятся мероприятия по внутреннему контролю.
2.6. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	В течение года	Зав. хозяйством	Система видео наблюдения функционирует в рабочем режиме.
<b>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>			
3.1. Консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Юрисконсульт, Директор	По мере поступлений обращений сотрудников.
3.2. Встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать – не взять», проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встреч с сотрудниками и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	В течение года	Директор, Зав. хозяйством, Специалист ОК	С сотрудниками систематически проводятся беседы по вопросам, касающихся борьбы с коррупцией.
<b>4. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1. Поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности учреждения	Постоянно	Зав. хозяйством	_____
4.2. Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления услуг	Постоянно	Директор	Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления услуг осуществляется в соответствии с законодательством.
4.3. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор	Прием сотрудников по вопросам противодействия коррупции проводится в соответствии с планом.
4.4. Размещение на сайте публичного отчета руководителя о финансово-хозяйственной деятельности	Декабрь- Январь	Директор	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности размещается на сайте по срокам.

Директор



В. М. Ребрин